



UNIVERSIDAD
SEL

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA

Oficina de Coordinación Académica
Registro de Notas Docentes

2019

USEL

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES



<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>

S.I.G.U. (Sistema Integrado de Gestión Universitaria), permitirá gestionar los procesos académicos y administrativos de manera eficaz, salvaguardando ante todo la integridad y seguridad de la información.

Usted debe acceder al link de Intranet de la pagina principal de la Universidad Seminario Evangélico de Lima

<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>



INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES




<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>

<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>



INTRANET DOCENTES

ENTRAR

 GUIA DE REGISTRO NOTAS 2019



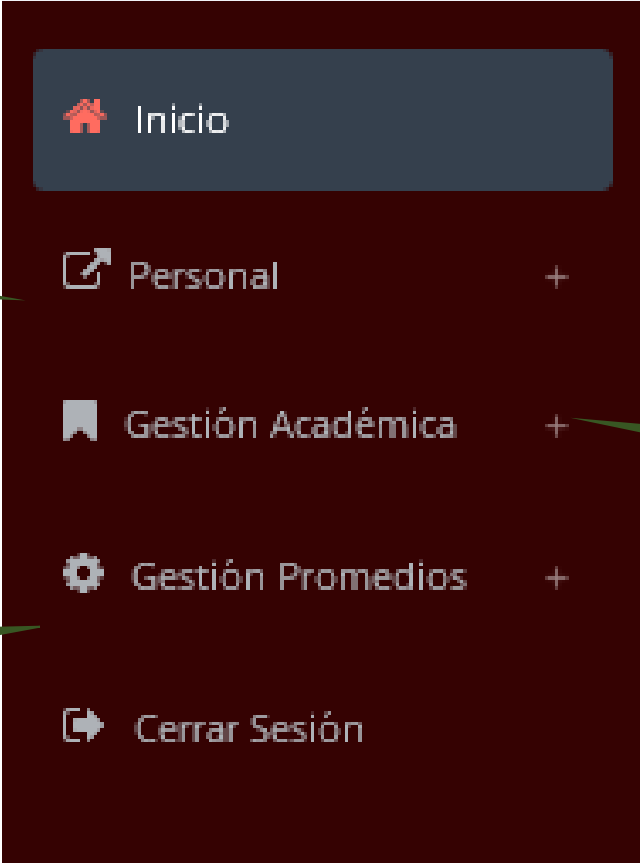
S.I.G.U. (Sistema Integrado de Gestión Universitaria), es un servicio académico y administrativo accesible desde cualquier dispositivo móvil.

También puede acceder desde un navegador Web ya que S.I.G.U. es 100% Web.

Sus credenciales de acceso lo tramitara en la oficina de Coordinación Académicos.

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES

☰ INTRANET **DOCENTES**



The screenshot shows a dark red sidebar menu for the 'INTRANET DOCENTES' system. The menu items are: 'Inicio' (Home), 'Personal' (with a plus sign), 'Gestión Académica' (with a plus sign), 'Gestión Promedios' (with a plus sign), and 'Cerrar Sesión' (Logout). Three callout boxes point to specific items: 'Datos personales' points to 'Personal', 'Promedios por cursos' points to 'Gestión Promedios', and 'Administración de cursos y horarios' points to 'Gestión Académica'.

Callout	Menu Item
Datos personales	Personal
Promedios por cursos	Gestión Promedios
Administración de cursos y horarios	Gestión Académica

CAMBIANDO CLAVE TEMPORAL – DOCENTES

Atención! Por seguridad debe cambiar sus Claves, antes de ejecutar cualquier acción.

.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual:

Nueva Clave:

Confirma Clave:

 Cambiar Clave Intranet

.:CAMBIO CLAVE INGRESO DE NOTAS

Clave Actual:

Nueva Clave:

Confirma Clave:

 Cambiar Clave Notas

- ✓ En su primer acceso a la Intranet Docentes debe cambiar sus claves de acceso.
- ✓ La 1ra clave es referente solo al acceso a su Intranet.
- ✓ La 2da Clave es para el ingreso de notas.
- ✓ Al grabar correctamente debe salir un mensaje de éxito.

Exito!

Clave de INGRESO Cambiada Correctamente



PERSONAL – DATOS PERSONALES



<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>

INTRANET **DOCENTES**

ACARO-CHUQUICANA-FIDEL ERNESTO

Inicio

Personal

Datos Personales

Cambio clave

Gestión Académica

Gestión Promedios

Cerrar Sesión

Docente / Datos Personales

:: Datos Generales

DNI

Nombre

Prog. Académico:

Categoría

E-Mail

Fecha de Nacimiento

Sexo

Guardar

:: Domicilio Actual

Dirección

Departamento

Provincia

Distrito

Teléfono

Celular

Guardar

PERSONAL – DATOS PERSONALES




<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>


☰ INTRANET **DOCENTES**

 ACARO-CHUQUICAÑA-FIDEL ERNESTO ▾

 Inicio

 Personal –

 Datos Personales

 Cambio clave

 Gestión Académica +

 Gestión Promedios +

 Cerrar Sesión

 Docente / Modulo de seguridad (Cambio de Clave)

.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual:

Nueva Clave:

Confirma Clave:

 Cambiar Clave Intranet

.:CAMBIO CLAVE INGRESO DE NOTAS

Clave Actual:

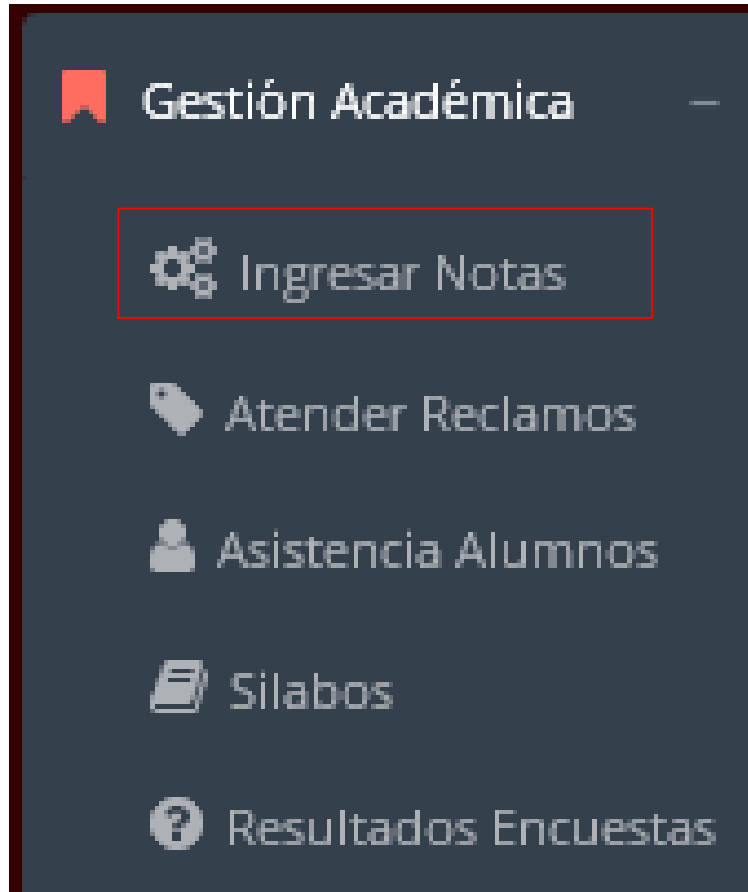
Nueva Clave:

Confirma Clave:

 Cambiar Clave Notas



INGRESO DE NOTAS – DOCENTES



- ✓ Para ingresar las evaluaciones de los alumnos debe ingresar a la opción del menú: “Ingresar Notas” como muestra la imagen.
- ✓ Recuerde que para ingresar notas, el sistema le solicitara su segunda clave.
- ✓ Por seguridad e integridad de las notas, la evaluación se cerrara automáticamente al grabar.

Help: Escribir a: soporte@jaguarsoft.pe - Telefono: [997 344 438](tel:997344438)

Cualquier inconveniente nos puede escribir o llamar.

INGRESO DE NOTAS – DOCENTES

- ✓ Primero debe seleccionar la modalidad y el periodo académico de su carga lectiva, seguidamente haga clic en Ver Cursos.

GESTION ACADÉMICA - MÓDULO DE NOTAS

Seleccionar Modalidad: Seleccionar Periodo:

- ✓ El sistema le mostrara sus cursos a cargo que previamente coordinación académica configuro para el periodo seleccionado. (Ver Imagen)

Carga Académica

Codigo	Nombre Curso	Facu	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte
EEGG101	MATEMÁTICA	S	S1	1	M1	<input type="button" value="Evaluaciones"/>	<input type="button" value="Consolidado Notas"/>	<input type="button" value="Ver Alumnos"/>

Muestra las evaluaciones del Curso, **ingresar** **Clave Notas**

Ingresar Notas y promediar

Listado de Alumnos

CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)

Carga Académica

Codigo	Nombre Curso	Facu	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte
DE-1002	REALIDAD NACIONAL Y REGIONAL	D	DE	1	A	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Alumnos

Resumen Notas | DE-1002-A REALIDAD NACIONAL Y REGIONAL

Unidades

- UNIDAD 1
- UNIDAD 2
- UNIDAD 3
- APLAZADO

Promedios Globales

- PROMEDIO FINAL CURSO (PF)
- APLAZADO (APL)

[Ver Notas](#) [Pre-Registro](#) [Acta de Notas](#)

Botón para ingresar notas de alumnos.

Imprime el registro de notas con las evaluaciones seleccionadas

Imprime el registro Oficial de Notas, todas las evaluaciones deben estar cerradas

- ✓ La opción de consolidado de notas mostrara las de evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas limites para presentar el acta de notas.
- ✓ Seleccione una evaluación y hacer clic en “Ver Notas”.

CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)

Resumen Notas | ATPEG104-M1 ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA

Unidades

- TAREA ACADÉMICA
- PRACTICAS
- EXÁMEN PARCIAL
- EXÁMEN FINAL
- EXÁMEN SUSTITUTORIO (SUSTITUYE E.P. O E.F.)

Promedios Globales


Ver Notas Pre-Registro

Ingresar Notas | Calcular Promedio

#	Cod	Alumno	Unidade									
			TAREA ACADÉMICA					PRACTICAS				
			TA1	TA2	TA3	TA4	PROM	PR1	PR2	PR3	PR4	PROM
1	1728061	AMAYA SULLCA, NOEMI RUTH	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
2	1727051	APARI JESUS, KETTY MARIEL	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
3	1727041	ARANA CHOCCA, MARIELA	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
4	1725056	ARROYO CORDERO, SAUL ANTHONY	16.0	13.0	16.0	13.0	14.5	--	--	--	--	--


Debe ingresar su Clave para Evaluaciones. ×

Cancel OK

- ✓ Seleccione la evaluación de la Unidad, en la imagen esta seleccionada “Evaluación Académica”.
- ✓ A continuación haga clic en el botón “Ver Notas”, el sistema le mostrar las evaluaciones seleccionadas.
- ✓ Para ingresar las notas haga clic en el icono:  el sistema le solicitara la Clave 2 continuación la columna de la evaluación se activara habilitándola para ingresar las notas.

CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)


- ✓ Ingrese las notas de los alumnos y en la parte inferior se mostrara el icono

Alumnos			Evaluaciones		
 Ingresar Notas  Calcular Promedio					
#	Cod	Alumno	PRA1	PRA2	PROM
1	171112	AQUINO HUAMAN, Andrea Julissa	<input type="text" value="16"/>	--	--
2	171092	ARZAPALO ALCANTARA, Camila Fiorella	<input type="text" value="12"/>	--	--
3	171026	ASENCIO HUAMAN, Maleni Lisset	<input type="text" value="16"/>	--	--
4	171118	CORDOVA TORRES, Adriana Genesis	<input type="text"/>	--	--
			<input type="text" value="16"/>	--	--
			<input type="text" value="12"/>	--	--
			<input type="text" value="13"/>	--	--
					

Guardara la
evaluación y
cerrara el acta

LUEGO DE CERRAR EL ACTA SOLO TENDRA OPCIÓN A IMPRIMIR

Cancel OK

- ✓ El sistema le advierte que una vez ingresada las notas, el acta se cerrara. Puede solicitar que se abra el acta en el área de Coordinación Académica.
- ✓ El icono  Promediará la unidad.

PRA1	PRA2	PROM
16.0	13.0	14.5
12.0	11.0	11.5

VER EVALUACIONES (Ingresando Notas - 2da forma) – DOCENTES

Carga Académica

Codigo	Nombre Curso	Facu	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte
EEGG101	MATEMÁTICA	S	S1	1	M1	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Alumnos

Evaluaciones Registradas | EEGG101-M1 MATEMÁTICA

Nombre	Unidad	Fecha Limite	Tiempo Restante	Estado	
PRACTICA CALIFICADA 1	EVALUACIÓN ACADÉMICA	21/04/2017	2 días	R	Ingresar Notas
PRACTICA CALIFICADA 2	EVALUACIÓN ACADÉMICA	17/05/2017	28 días	A	Ingresar Notas
CONTROL DE LECTURA 1	CONTROL DE LECTURA	28/05/2017	39 días	R	Ingresar Notas
CONTROL DE LECTURA 2	CONTROL DE LECTURA	15/06/2017	57 días	R	Ingresar Notas
EXAMEN PARCIAL		21/06/2017	63 días	R	Ingresar Notas
EXAMEN FINAL		21/07/2017	93 días	R	Ingresar Notas
EXÁMEN SUSTITUTORIO (SUSTITUYE E.P. O E.F.)				R	Ingresar Notas

- ✓ La opción de [Ver Evaluaciones](#) de un curso mostrara la lista de evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas limites para presentar el acta de notas.

Botón para ingresar notas de la evaluación respectiva

INGRESO DE NOTAS – DOCENTES

 Ingresar Notas

Curso EEGG101 M1 Plan 2015

MATEMÁTICA

Evaluación PRACTICA CALIFICADA 1

#	Cod	Alumno	Nota
1	171026	ASENCIO HUAMAN, Maleni Lisset	<input type="text" value="13"/>
2	171007	GUEVARA COTRINA, Nanci	<input type="text"/>
3	171018	NUÑEZ PEREZ, Patricia Alejandra	<input type="text"/>
4	171015	RENGIFO ALVAN, Deysi Mercedes	<input type="text"/>

Recuerde que la sección también le muestre el turno del curso.

Curso MATEMATICA, evaluación PC1

Una vez cerrada la evaluación PC1 ya no tendrá opción a ingresar notas. Es obligatorio cerrar el acta. Recuerde que coordinación académica puede abrir el acta.

- ✓ El botón de ingresar notas mostrar una ventana con la lista de alumnos matriculados.
- ✓ En el ejemplo de la imagen se ingresara la evaluación **PRACTICA CALIFICADA 1** del curso de matemática, turno mañana (M1).

REPORTE ACTA POR EVALUACION – DOCENTES



<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>

Evaluaciones Registradas | EEGG101-M1 MATEMÁTICA

Nombre	Unidad	Fecha Limite	Tiempo Restante	Estado	
PRACTICA CALIFICADA 1	EVALUACIÓN ACADÉMICA	21/04/2017	2 dias	C	Ver Reporte
PRACTICA CALIFICADA 2	EVALUACIÓN ACADÉMICA	17/05/2017	28 dias	A	Ingresar Notas
CONTROL DE LECTURA 1	CONTROL DE LECTURA	28/05/2017	39 dias	R	Ingresar Notas

REPORTE DE NOTAS

Periodo : 20182 Cod Curso : CI212 - M1
Facultad : D - PROGRAMAS DE ESTUDIO Curso : GUION II
Prueba : NOTA 1 Modalidad : REGULAR
Docente : 06513887 - MONCLOA ARIAS SCHREIBER ENRIQUE

N	CODIGO	ALUMNO	NOTA	LETRAS
1	73091140	AGUILAR YACTAYO, PIERO GABRIEL	11.0	Once
2	73669743	AYIN SALMON , VALERIA NICOLE	15.0	Quince
3	74214164	BONILLA LUDE?A , RODRIGO JOS? ELIAS	14.0	Catorce
4	71497847	CARDENAS URQUIZO , JOSE EDUARDO	12.0	Doce
5	70754644	CASTRO FIGUEROA, JOSE DANIEL	14.0	Catorce

- ✓ Recuerde que debe cerrar todas las actas para que el sistema pueda generar los promedios finales del alumno.
- ✓ Si existiesen correcciones y el acta estuviese cerrada, comuníquelo a coordinación académica para abrir el acta de notas.

VER RESUMEN NOTAS – DOCENTES

Secciones Registradas

Plan	Cod Curso	Nombre	Facultad	Esp	Ciclo	Secc		
2015	EEGG101	MATEMÁTICA	S	S1	1	M1	Ver Evaluaciones	Ver Resumen Notas

- ✓ La opción de [Ver Resumen Notas](#) muestra el compendio o registro auxiliar de todas las evaluaciones ingresadas.

Resumen Notas | EEGG101-M1 MATEMÁTICA

Unidades

- PRACTICAS
- LECTURAS
- EXAMENES

[Ver Notas](#) [Calcular PF](#) [Pre-Registro](#) [Acta de Notas](#)

Alumnos

Evaluaciones

#	Cod	Alumno	PRA1	PRA2	P1	LEC1	LEC2	P2	EXAPAR	EXAFIN	EXASUS
1	171026	ASENCIO HUAMAN, Maleni Lisset	13.0	13.0	13.0	13.0	13.0	--	13.0	15.0	--
2	171007	GUEVARA COTRINA, Nanci	13.0	15.0	14.0	12.0	12.0	--	15.0	13.0	--
3	171018	NUÑEZ PEREZ, Patricia Alejandra	12.0	12.0	12.0	13.0	13.0	--	13.0	13.0	--
4	171015	RENGIFO ALVAN, Deysi Mercedes	13.0	13.0	13.0	13.0	13.0	--	13.0	13.0	--
5	162064	TENORIO MATOS, Jacqueline Andrea	13.0	0.0	7.0	13.0	0.0	--	13.0	13.0	--

- ✓ También existen opciones de **Calculo de Promedio Final** e **Impresión de Acta Final**, en ambos casos todas las actas deben estar cerradas.

REPORTE FINAL DE NOTAS – DOCENTES

Calcula el promedio final

Ver Notas

Calcular PF

Pre-Registro

Acta de Notas

Imprime el acta final del curso

REGISTRO DE NOTAS (NO OFICIAL) 2018-II

Prog. Acad@mico: : D - PROGRAMAS DE ESTUDIO

Modalidad : 1 - REGULAR

Escuela Prof. : DIRECCIÓN Y REALIZACIÓN DE CINE Y TELEVISIÓN

Curso : CI212 (M1) - GUIÓN II

Ciclo Curso : II

N°	CÓDIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	UNIDAD 1				UNIDAD 2				UNIDAD 3				EXÁMEN FINAL	PROMEDIO FINAL	
			N1	N2	VC	PM	N1	N2	VC	PM	N1	N2	VC	PM		Nros	Letras
1	73091140	AGUILAR YACTAYO, PIERO GABRIEL	11.0	13.0	13.0	12.5	10.0	15.0	11.0	11.8	11.0	8.0	13.0	11.3	12.0	--	
2	73669743	AYIN SALMON , VALERIA NICOLE	15.0	12.0	14.0	13.8	14.0	18.0	16.0	16.0	15.0	15.0	12.0	13.5	12.0	--	

El acta final, es el documento que se deberá entrar en la oficina de coordinación académica debidamente firmada.

ATENDER RECLAMOS – DOCENTES

Inicio

Personal +

Gestión Académica -

Ingresar Notas

Atender Reclamos

Asistencia Alumnos


Silabos

Resultados Encuestas

Gestión Promedios +

Cerrar Sesión

RECLAMOS

CodAlu	Nombre	Fac	Esp	CodCur	Secc	Curso	Evaluacion	Nota	Reclamo	
1 161162	DURAND BERROCAL, Cristina	S	S2	FBQ403	N1	SEMILOGÍA	EXAMEN PARCIAL	11.0	12.0	

2017 © S.I.G.U.

- ✓ Usted debe ver los reclamos realizados por los alumnos y solicitar ante la oficina correspondiente la posible modificación o no de calificaciones

ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES



Gestión Académica – GESTION ACADÉMICA - ASISTENCIA DE ALUMNOS

Seleccionar Modalidad: REGULAR

Seleccionar Periodo: 2017-II

Ver Cursos

Carga Académica - Asistencia

Cod Curso	Nombre	Facultad	Espec	Ciclo	Sección	
ATPEG104	ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA	S	FA	1	M1	Registrar Asistencia Reporte Asistencia Plantilla

✓ Usted debe seleccionar la modalidad y el periodo para buscar sus cursos programados y luego hacer clic en “Ver Cursos”.

✓ El sistema le mostrara sus cursos programados como se muestra la imagen.

Botón para registrar Asistencia, se mostrara una ventana

Reporte de Asistencia por fechas

Plantilla o formato de borrador.

ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES

Registrar Asistencia


Asistencia Alumnos

Curso: ATPEG104 M1 Plan: 2016 ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA

Fecha: 2017-09-20 Tema: PRACTICA DE FARMACIA

La Asistencia Registrada en un día diferente al de hoy, no se podrá actualizar después.

#	Cod	Alumno		
1	1728061	AMAYA SULLCA, NOEMI RUTH	TARDANZA	<input checked="" type="checkbox"/>
2	1727051	APARI JESUS, KETTY MARIEL	NORMAL	<input checked="" type="checkbox"/>
3	1727041	ARANA CHOCCA, MARIELA		<input type="checkbox"/>
4	1725056	ARROYO CORDERO, SAUL ANTHONY	TARDANZA	<input checked="" type="checkbox"/>
5	1728006	ASTO LAZO, AMANDA DOMITILA	NORMAL	<input checked="" type="checkbox"/>
6	1715011	CAMPOS BARRIGA, RUTH ELIZABETH	NORMAL	<input checked="" type="checkbox"/>

- ✓ La imagen muestra la ventana para registrar asistencia del alumno.
- ✓ Primero debe seleccionar la fecha de asistencia a continuación el tema de clase.
- ✓ Por ultimo tomar la asistencia:
 - ✓ NORMAL (ASISTIÓ).
 - ✓ TARDANZA.
 - ✓ NO ASISTIO (VACIO).
- ✓ Para finalizar usted debe guardar haciendo clic en 

ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES

 Reporte Asistencia



Reporte Asistencia Alumnos

Curso: ATPEG104 M1
ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA

Fecha: 2017-09-01 To 2017-09-20
Seleccione Rango de Fechas

 Reporte PDF  Cancelar

- ✓ Para generar un reporte de asistencia primero debe seleccionar el intervalo de fechas y hacer clic en el botón indicado.

		REPORTE DE ASISTENCIA ALUMNOS																				
		Periodo	: 20172	Cod Curso	: ATPEG104-M1																	
		Facultad	: S - FACULTAD DE CIENCIA DE LA SALUD	Curso	: ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA																	
N	CODIGO	ALUMNO	DIAS																	RESUMEN		
			01/09	02/09	04/09	05/09	06/09	07/09	08/09	09/09	11/09	12/09	13/09	14/09	15/09	16/09	18/09	19/09	20/09	Asist.	Faltas	
1	1728061	AMAYA SULLCA, NOEMI RUTH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0	
2	1727051	APARI JESUS, KETTY MARIEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0
3	1727041	ARANA CHOCCA, MARIELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0
4	1725056	ARROYO CORDERO, SAUL ANTHONY	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	0	1
5	1728006	ASTO LAZO, AMANDA DOMITILA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0
6	1715011	CAMPOS BARRIGA, RUTH ELIZABETH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	0	1
7	1724024	CANTO CRISTOBAL, EDITH THALIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0
8	1725017	CARBAJAL AQUINO, LESLY YAJAYRA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1	0

ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES



GESTION ACADÉMICA - ASISTENCIA DE ALUMNOS

Seleccionar Modalidad: Seleccionar Periodo:

[Ver Cursos](#)

Carga Académica - Asistencia

Cod Curso	Nombre	Facultad	Espec	Ciclo	Sección	
ATPEG104	ATENCION PRIMARIA EN FARMACIA	S	FA	1	M1	Registrar Asistencia Reporte Asistencia Plantilla

✓ Usted debe seleccionar la modalidad y el periodo para buscar sus cursos programados y luego hacer clic en “Ver Cursos”.

✓ El sistema le mostrara sus cursos programados como se muestra la imagen.

Botón para registrar Asistencia, se mostrara una ventana

Reporte de Asistencia por fechas

Plantilla o formato de borrador.

Cursos a Cargo

Modalidad	Prog. Académico:	CARRERA	Cod Curso	Nombre	Ciclo
REGULAR	CIENCIAS DE LA SALUD	S1	FBQ403	Silabo	Resumen

2017 © S.I.G.U.

Cursos
asignados.

Cargar sílabo.

Resumen del
curso.

Inicio

Personal

Gestión Académica

Ingresar Notas

Atender Reclamos

Asistencia Alumnos


Silabos

Resultados Encuestas

Gestión Promedios

Cerrar Sesión

 Inicio

 Personal +

 **Gestión Académica** -

 Ingresar Notas


 Atender Reclamos

 Asistencia Alumnos

 Silabos

 **Resultados Encuestas**

 Gestión Promedios +

 Cerrar Sesión

 Docente / Promedios de encuestas

GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA

Excelente	[19-20]
Muy bueno	[18-19>
Bueno	[16-18>
Regular	[14-16>
Mal	[10-14>
Deficiente	[0-10>

Esta información se esta acumulando en la base de datos de la universidad para los fines futuros pertinentes

Si su promedio es igual o mayor a dieciseis(16), reciba nuestras mas sinceras felicitaciones por su resultado obtenido y deseamos que continúe manteniendo y/o mejorando su nivel académico por el prestigio de nuestra Universidad

Seleccione el periodo que desea visualizar:

2018-I ▾

 Ver Resultados

Selecciona el período académico.

Resultados.

HORARIOS- DOCENTES



<http://sigu.usel.edu.pe/docente/entrar>

INTRANET **DOCENTES**

Inicio Personal + Gestión Académica -

- Ingresar Notas
- Atender Reclamos
- Asistencia Alumnos
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases**

Cerrar Sesión

Horario						
HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
07:00-08:00						
08:00-09:00						
09:00-10:00						
10:00-11:00			10:10-11:00 CI212(M1)			
11:00-12:00			11:10-12:00 CI212(M1)			
12:00-13:00			12:00-12:50 CI212(M1)			
13:00-14:00						
14:00-15:00						
15:00-16:00						
16:00-17:00						
17:00-18:00						
18:00-19:00		18:00-20:15 CI412(M1)			18:00-20:15 CI412(M1)	
19:00-20:00						
20:00-21:00			20:15-21:45 CI312(N1)			
21:00-22:00		21:00-22:30 CI312(N1)				